



FACHSCHAFTSRAT JURA

**-PROTOKOLL-**  
**ORDENTLICHE SITZUNG VOM 05.06.2019**

BEGINN <20:15 Uhr>  
ENDE <23:15 Uhr>

UNTERBRECHUNG *keine*  
DAUER 3 h

ANWESEND Hannah Kuhn  
Jonathan Franz  
Luca Luipold  
Alzbeta Roucova  
Alexandra Groß  
Charlotte Hildebrandt

ABWESEND Celin Moussa  
Marceli Riecker

GÄSTE Anja Roefe (MLP)

PROTOKOLLFÜHRER Jonathan Franz

Der Fachschaftsrat ist gemäß § 7 Absatz 4 der Satzung beschlussfähig.

---

**TOP 1 – Kurzvorstellung MLP - mögliche Kooperation**

Frau Roefe von MLP bietet dem FSR eine mögliche Zusammenarbeit in Form eines kostenlosen Angebots von Seminaren für Studierende an. Sie stellt die verschiedenen Seminarthemen wie zum Beispiel Rhetorik, Bewerbungstraining oder Orientierung für das Referendariat vor. Die Aufgabe des FSR ist es, die Seminare zu bewerben und Teilnehmer\*innen zu akquirieren. Die Diskussion wird auf die nächste Sitzung vertagt.

## **TOP 2 – Aufgabenverteilung Sommerfest**

Die Aufgaben wurden an die Mitglieder des FSR verteilt.

## **TOP 3 – Korrekturwillkür**

Wird auf die nächste Schicht verschoben. Hannah und Beth informieren sich bei Herrn Böhme und der ABK.

## **TOP 4 – Anfrage Martin Böhme für den 18.06.**

Martin Böhme hat angefragt, ob ein Mitglied des FSR am 18.06. bei einem Vortrag das juristische Studium vorstellen könnte.

## **TOP 5 – Situation Schubi**

Hannah weißt darauf hin, dass alle ihre Schubidienste beim Auf- und Abschließen sicher gehen sollen, dass alle Aufgaben wahrgenommen werden.

Außerdem regt sie an, wieder Eiskaffee in der Schubi zu verkaufen. Dies wird einstimmig beschlossen. Es wird weiterhin vorgeschlagen, koffeinfreie Getränke anzubieten. Hannah und Charlie wollen sich informieren.

Übergangsweise wird einstimmig beschlossen nach dem Sommerfest, den vorhandenen Apfelsaft zum Preis von 50 Cent zu verkaufen.

## **TOP 6 – Vocationium**

Charlie berichtet vom Stand an der Vocationium. Hannah und Jonathan werden den Stand am folgenden Tag betreuen.

## **TOP 7: Logo**

In Absprache mit dem Pressebüro darf das Humboldt-Logo nicht verändert verwendet werden. Die Logos sollen nun mit Prof. Hauck abgesprochen werden. Der Schubigutschein wird auf das WiSe 2019/20 ausgestellt.

## **TOP 8: Auswertung BuFaTa**

Die Besprechung der BuFaTa wird auf die nächste Sitzung vertagt. Hannah regt an, einen AK BRF zu gründen, der sich mit den Beschlüssen des BRF auseinandersetzt.

### **TOP 9:** Klausurtag in den Sommerferien zu Beginn des Semesters

Es wird vorgeschlagen, eine(n) Klausurtag(ung) in den Sommerferien bzw. am Anfang des Semesters zu veranstalten. Zur Terminkoordination fragt Jonathan die Urlaubstermine aller ab, um einen Termin zu finden.

### **TOP 10:** Auswertung Europastand

Der Europastand und die Aktion des akj werden besprochen. Die Kritik des akj am Europastand wird von allen Mitgliedern gesehen. Jedoch kritisiert der FSR die Umsetzung der Aktion, die den Stand am 22.05. begleitete.

### **TOP 11:** Treffen mit akj

Hannah und Jonathan werden den akj zu einem Gespräch einladen, in dem überlegt werden soll, wie wir gemeinsam die Fakultät voranbringen können.

### **TOP 12:** Unterstützung der Humboldt European Law School

Herr Vilain von der ELS hat angefragt, ob der Fachschaftsrat in Zukunft bei der Organisation des Karrieretags Feedback und Input geben kann. Dies wird unterstützt. Jonathan wird den Kontakt mit der ELS suchen.

### **TOP 13:** Auswertung FRIV

Hannah und Jonathan berichten von der letzten FRIV am 22.05.. Es sollen von Seiten des Universitätspräsidiums die alten Bibliotheksöffnungszeiten wiederhergestellt werden. Für das nächste Treffen mit Prof. Heger werden das Thema einer genderneutralen Toilette und die Möglichkeit alternativer Lernräume auf die Tagesordnung gesetzt.

### **TOP 14:** Aschenbescher im Innenhof

Beth schlägt vor, auf Betreiben der Fachschaft einen Aschenbecher im Innenhof am Ausgang zur Kommode aufzustellen. Hannah schlägt vor, zuerst die Verwaltung anzusprechen. Dem wird einstimmig zugestimmt.

### **TOP 15:** Stand der Dinge: Juratag

Alles wie geplant.

### **TOP 16:** Stand der Dinge: Savigny-Cup

Es wird abgestimmt, ob Hemmer als Sponsor zugelassen wird. Dies wird einstimmig abgelehnt. Ansonsten läuft alles wie geplant.

### **TOP 17:** Rede zur Akademischen Feier am 05.07.

Die Anfrage Prof. Hegers eine Rede an der Akademischen Feier zu halten. Die Mitglieder kommen einstimmig zum Schluss, dass eine Rede des Fachschaftsrates nicht zum Anlass passt. Glückwünsche des Fachschaftsrates sollen aber über das Dekanat an die Absolvent\*innen weitergeleitet werden.

### **TOP 18:** Anschaffungen

#### 1. Ventilator

Es wird einstimmig beschlossen einen Ventilator für die Schubi anzuschaffen.

#### 2. Wikingerschach

Es wird einstimmig beschlossen ein Set Wikingerschach (KUBB) für die Fachschaftsrat u.A. für den Savigny-Cup oder die Erstifahrt anzuschaffen.

#### 3. Mückenschutzspray & Sonnencreme

Es wird einstimmig beschlossen Mückenschutzspray und Sonnencreme für die anstehenden Veranstaltungen für alle Helfer\*innen zu kaufen.

---

Weitere Tagesordnungspunkte wurden nicht beantragt.

Der Beratungsleiter schließt die Sitzung.

---

Jonathan Franz  
(Protokollführer\_in)